	POLITICA PER LA QUALITÀ, L'AMBIENTE E LA SICUREZZA		
	All. 1 al Manuale	Rev. 00 del 29/11/2018	Pagina 1/2

Sertori S.p.A., nello svolgimento delle sue attività, è guidata dai seguenti principi fondamentali:

- la massima soddisfazione del cliente;
- il rispetto degli obblighi di conformità e di tutti i requisiti applicabili all'attività svolta;
- il miglioramento continuo del sistema di Gestione Integrato ai fini dell'accrescimento delle prestazioni di qualità, ambientali e di Salute e sicurezza sul lavoro.

Al fine di **offrire un servizio di qualità**, Sertori S.p.A. si impegna a:


- eseguire le attività nel rispetto dei piani stabiliti in condivisione con la committenza e, più in generale, nel pieno soddisfacimento delle esigenze del cliente in termini di: completezza dell'intervento, rispetto delle tempistiche e conformità alle specifiche tecniche;
- promuovere la comunicazione a tutti i livelli aziendali ed in particolare tra le squadre operative sul campo e l'ufficio tecnico;
- mantenere una dotazione efficiente in termini di automezzi ed attrezzature;
- provvedere all'aggiornamento costante delle competenze tecniche necessarie per offrire un servizio completo, qualificato e specializzato.

Per **prevenire l'inquinamento ambientale**, Sertori S.p.A. si impegna nel tenere sotto controllo gli aspetti e gli impatti ambientali derivanti dalla attività svolte, con particolare riferimento alle attività di cantiere, attraverso:

- la minimizzazione della polverosità prodotta mediante il contenimento della velocità di transito dei mezzi e, ove possibile, l'innaffiamento delle piste e dei cumuli di inerti;
- il riutilizzo delle terre e delle rocce derivanti dagli scavi, nel rispetto della normativa che regola tale aspetto;
- la programmazione delle lavorazioni più rumorose in orari di minor disturbo della popolazione e il rispetto delle fasce orarie eventualmente imposte dal Comune;
- l'adozione, nell'esecuzione degli scavi, di precauzioni per evitare l'interferenza con sottoservizi esistenti;
- la prevenzione della formazione di ristagni o accumuli non impermeabilizzati onde evitare la percolazione nel suolo di acque potenzialmente inquinate;
- il mantenimento degli automezzi aziendali in condizioni di massima efficienza grazie a un'attenta e scrupolosa manutenzione;
- la manipolazione e lo stoccaggio di rifiuti e di sostanze adottando misure per la prevenzione di sversamenti e contaminazioni.

Al fine di **minimizzare i rischi per S&SL** e garantire così la **prevenzione di infortuni ed incidenti** sul lavoro, Sertori S.p.A. opera secondo i seguenti principi:

- formazione ed informazione continua dei lavoratori, con particolare attenzione a quelli operativi sui cantieri;
- coinvolgimento e consultazione dei lavoratori al fine di renderli maggiormente consapevoli ed ottenere informazioni utili per il miglioramento delle prestazioni in termini di S&SL (es: incontri periodici dei membri dei comitati per la sicurezza);

	POLITICA PER LA QUALITÀ, L'AMBIENTE E LA SICUREZZA		
	All. 1 al Manuale	Rev. 00 del 29/11/2018	Pagina 2/2

- attribuzione di precise responsabilità e definizione di dettagliati mansionari, in modo da evitare la sovrapposizione di ruoli nella gestione di S&SL;
- organizzazione delle attività lavorative previa valutazione di tutti i pericoli presenti, con lo scopo, ove possibile di rimuoverli;
- utilizzo di idonei DPI e continua ricerca di eventuali nuove tipologie, che garantiscano il massimo della protezione possibile, unito al maggior comfort per gli addetti;
- utilizzo delle migliori tecnologie disponibili in termini di macchinari ed attrezzature utilizzate e mantenimento degli stessi in condizioni di massima efficienza grazie a un'attenta e scrupolosa manutenzione;
- indagini accurate su infortuni e quasi infortuni, in modo da evitare il ripetersi di tutti gli eventi che influiscono negativamente su S&SL;
- audit interni periodici sui cantieri, condotti da parte di personale interno qualificato e condivisione delle informazioni derivate da tali attività;
- attenta gestione del cambiamento con registrazione di tutti i passaggi che autorizzano una modifica potenzialmente impattante su S&SL;
- controlli sulle attività svolte dai subappaltatori e condivisione con loro delle eventuali difformità rilevate in cantiere.

Per assicurare il perseguimento di tali impegni, l'Alta Direzione mette a disposizione tutte le risorse tecnologiche, organizzative e finanziarie necessarie.

Inoltre, la Direzione definisce annualmente obiettivi specifici, misurabili e comprensivi delle azioni per contenere i rischi e cogliere le opportunità che l'azienda ha individuato; nel definire le strategie la Direzione tiene conto dei fattori interni ed esterni che compongono il contesto aziendale e delle esigenze delle parti interessate rilevanti per il Sistema di Gestione.

La presente dichiarazione è diffusa:

- a tutto il personale, mediante affissione in azienda e distribuzione in busta paga;
- a tutte le altre parti interessate attraverso la pubblicazione sul sito internet aziendale.

LA DIREZIONE

SERTORI S.p.A.
 Via Caracciolo, 77 - 20155 MILANO
 Sede Amministrativa
 Via Trieste, 66 - 23100 BONDURIO
 Tel. 0342 482 417 - Fax 0342 483 833
 P.IVA 13231900153

RLS PER PRESA VISIONE:

